*(на бланку компанії)*

В.о. начальника

Одеської філії ДП «АМПУ»

Дмитру НАЗАРЕНКУ

Вих…………..20\_\_\_

Шановний пане Дмитро!

Компанія ………………… звертається до Вас з проханням укласти Договір на отримання інформаційно-координаційних послуг, що надаються шипчандлерським та сюрвейєрським компаніям.

Зі свого боку, оплату гарантуємо відповідно до виставлених рахунків згідно з умовами договору.

З тарифами адміністрації Одеського морського порту ознайомлені та з ними згодні. У разі порушення строків оплати, пеня, згідно з умовами договору, та штрафні санкції, нараховані відповідно до чинного законодавства, будуть сплачені додатково.

Копії правовстановлюючих документів, необхідних для укладення договору з Адміністрацією порту (засвідчені печаткою підприємства) надаються.

Додатки:

……..

*Підпис керівника компанії*

*Печатка*